



SPITALUL MUNICIPAL DE URGENȚĂ PAȘCANI
Str.Grădinitei nr.5, jud.Iasi, CP 705200 Tel: 0232763600; Fax: 0232765060
e-mail:spitalulmunicipalpascani@yahoo.com
Acreditare ANMCS nr. 119/ 2015

Anexa nr.1
la Decizia nr.521/18.09.2020

REGULAMENT
PRIVIND OCUPAREA FARA CONCURS PE PERIOADA DETERMINATA
A POSTURILOR VACANTE/TEMPORAR VACANTE
DIN CADRUL SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENTA PASCANI
PE PERIOADA STARII DE ALERTA

Având in vedere prevederile articolului 27 din *Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19*;

Având in vedere prevederile *HG nr. 782/2020 privind prelungirea stării de alerta pe teritoriul României începând cu data de 15 septembrie 2020, precum si stabilirea masurilor care se aplica pe durata acesteia pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19*;

Având in vedere *Ordinul M.S. nr.905/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art.11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19*.

Inițierea procedurii de ocupare, fara concurs a posturilor vacante sau temporar vacante se aproba de catre managerul unitatii in urma referatelor intocmite de conducatorul structurilor in care se regaseste postul vacant/temporar vacant solicitat a fi ocupat.

Posturile vacante/temporar vacante pot fi ocupate de persoane care indeplinesc conditiile generale si specifice.

A. Condiții generale de ocupare a posturilor:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B. Condiții specifice de ocupare a posturilor: vor fi prezente în Anunț, în funcție de natura postului, conform legislației.

Spitalul Municipal de Urgență Pașcani are obligația de a posta pe pagina instituției: spitalulmunicipalpascani@yahoo.com și la avizier anunțul privind ocuparea fără concurs a posturilor vacante.

Anunțul va cuprinde în mod obligatoriu următoarele elemente:

- a) denumirea postului pentru care se organizează procedura de ocupare
- b) condițiile generale și specifice de ocupare a posturilor;
- c) actele necesare în vederea ocupării, fără concurs, a posturilor vacante/temporar vacante;
- d) data-limita până la care se pot depune dosarele;
- e) data selecției dosarelor.

Actele necesare în vederea ocupării, fără concurs a posturilor vacante sau temporar vacante sunt:

- a. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului unității, în care se menționează postul pe care dorește să concureze – Anexa 1;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, certificat naștere, certificat casătorie;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează – Anexa 2. Candidatul admis la selecția dosarelor, care a depus o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa documentele cu originalul cazierului judiciar, odată cu celelalte acte originale în vederea angajării;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. curriculum vitae, model comun european.
- h. certificat membru CMR/OAMGMAMR însoțit de avizul anual pentru medici/asistenți medicali
- i. adeverință participare la concurs eliberată de OAMGMAMR Iași - pentru asistenți medicali
- j. curs infirmiere organizat de OAMGMAMR sau de furnizorii autorizați de MMFPS - pentru posturile de infirmiere

- k. declarație pe propria răspundere ca este/nu este încadrat/încadrata la o altă instituție publică sau privată și nu se afla în situația de carantină sau izolare la domiciliu – Anexa 3.

În vederea ocupării, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante, candidatul depune un dosar care va cuprinde documentele prevăzute mai sus.

În termen de trei zile lucrătoare de la data publicării anunțului, candidații depun documentele de angajare.

În situația în care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar după selecția dosarelor sunt admiși mai mulți candidați, se organizează proba de interviu.

În situația în care în urma selecției dosarelor rămâne un singur candidat pe post, acesta va fi declarat admis fără a mai fi organizată proba de interviu.

Rezultatul va fi publicat în maximum 24 ore de la data selecției dosarelor, cu specificarea datei de organizare a probei de interviu în cazul în care sunt admiși mai mulți candidați la selecția dosarelor.

Interviul se realizează conform Planului de interviu, întocmit de către comisia de selecție, cu o evaluare de maxim 100 puncte și un punctaj minim de 50 de puncte pentru a fi declarat admis.

Spitalul Municipal de Urgență Pașcani are obligația să constituie comisia de selecție prin act administrativ.

Comisia de selecție este formată dintr-un număr impar de membri, din care face parte în mod obligatoriu șeful structurii în care urmează să se facă angajarea.

Comisia va fi condusă de un președinte și va avea în componență un secretar fără drept de vot.

Atribuțiile comisiei sunt următoarele:

- verifică îndeplinirea cerințelor de ocupare stabilite precum și condițiile legale prevăzute de actele normative specifice postului;
- realizează un plan de interviu, în cazul în care se depun mai multe dosare pentru un post
- întocmește și semnează în două exemplare deopotrivă originale procesul verbal final care conține concluziile procedurii parcurse.

Comisia înaintează conducerii unității un exemplar original al procesului verbal – final procedurii de selecție cu propunerea de angajare a candidaților declarați admiși în vederea emiterii deciziei de încadrare.

Membrii comisiei de selecție poartă întreaga răspundere pentru asigurarea legalității și corectitudinii în ceea ce privește evaluarea candidaților, asigurarea șanselor egale pentru aceștia, securitatea conținutului probelor de selecție și a documentelor elaborate.

Decizia de încadrare pe durată determinată încetează de drept în cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă, conform prevederilor art. 27 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea pandemiei de COVID-19.

Candidații se vor prezenta la post imediat în condițiile și la data comunicate de spital.

MANAGER INTERIMAR
DR.BECHIR DANIEL

SEF SERVICIU RUNOS
Ec.PUIU CARMENUS G



CERERE

pentru înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 27 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19

Subsemnatul(a),, cu domiciliul în localitatea, str. nr., ap., județul, telefon, mobil, posesor/posesoare al/a C.I. seria nr., eliberat de la data de, vă rog să îmi aprobați depunerea dosarului pentru angajarea pe perioadă determinată, conform art. 27 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, pe postul de din cadrul Compartimentului

Dosarul de înscriere la selecție conține următoarele documente:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

Data

Semnătura

DECLARAȚIE*)
pe propria răspundere privind antecedentele penale

Subsemnatul(a),.....,
posesor/posesoare al/a C.I. seria nr., eliberată de
la data de, domiciliat(ă) în.....
.....,
cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe
propria răspundere că nu am antecedente penale și nu fac obiectul niciunei proceduri
de cercetare sau de urmărire penală.

Data

Semnătura

*) Prezenta declarație este valabilă până la momentul depunerii cazierului judiciar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

DECLARAȚIE
pe propria răspundere

Subsemnatul(a),,
posesor/posesoare al/a C.I. seria nr., eliberată de
la data de, domiciliat(ă) în
.....,
declar pe propria răspundere că sunt/nu sunt încadrat/încadrată la o altă instituție
publică sau privată și, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului sănătății
nr. 414/2020 privind instituirea măsurii de carantină pentru persoanele aflate în
situația de urgență de sănătate publică internațională determinată de infecția cu
COVID-19 și stabilirea unor măsuri în vederea prevenirii și limitării efectelor
epidemiei, cu modificările și completările ulterioare, nu mă aflu în situația de
carantină sau izolare la domiciliu și am luat cunoștință de prevederile art. 326 din
Codul penal privind falsul în declarații și de cele ale art. 352 din Codul penal cu
privire la zădărnicierea bolilor.

Data

Semnătura